

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «ДМШ №1»
С.В. Карелова
26.08.16



Положение о порядке переноса и замещения уроков, информирования администрации о временной нетрудоспособности и представлении для оплаты труда больничного листа МБУ ДО «ДМШ №1»

1. Перенос и замещение уроков осуществляется только по Распоряжению администрации школы (завучи, директор) с письменным внесением изменений в расписание занятий и с последующей отчетностью о проведенных занятиях. Основанием для переноса и замещения занятий является устное или письменное заявление преподавателя или лица уполномоченного им, а также родителей учащегося. Данная информация фиксируется представителем администрации в книге учета рабочего времени.
2. Документом подтверждающим временную нетрудоспособность является только больничный лист или справка (в случае длительной нетрудоспособности, связанной с уходом за больным ребенком). Освобождение преподавателей от занятий с учащимися по другим причинам осуществляется администрацией школы (персонально в каждом конкретном случае).
3. В случае временной нетрудоспособности преподаватель информирует администрацию школы о получении им больничного листа и представляет его для оплаты после закрытия и соответствующего оформления в медицинском учреждении. Оформление и оплата больничного листа производится в соответствии с типовым положением о комиссии по социальному страхованию.