

Принято:
Педагогическим Советом МБУ ДО
«ДМШ №1»
Протокол № 2 от 25.05.17

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «ДМШ №1»



С.В. Карелова

Правила приёма обучающихся на общеразвивающие программы в области искусств в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1»

I. Общие положения

- 1.1. Правила приёма и порядок отбора детей в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступившими в силу с 05.12.2013); Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Минкультуры России от 19.11.2013г.); Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1» (далее - Школа).
- 1.2. Школа объявляет приём детей для обучения по программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.
- 1.3. В первый класс проводится приём детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти лет до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации программы) при отсутствии противопоказаний по здоровью.
- 1.4. Сроки, содержание обучения и возраст учащихся определяется педагогическим советом Школы в соответствии с учебными планами и программами.
- 1.5. В первый класс осуществляется приём детей в соответствии с планом приёма, утвержденным приказом директора Школы.
- 1.6. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по общеразвивающим программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.
- 1.7. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
- условия работы приемной комиссии,
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств, а также - при наличии - количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;
- сроки зачисления детей в образовательное учреждение.

II. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Школы.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором образовательного учреждения.

2.3. Прием документов осуществляется в период с 10 мая до 10 июня текущего года.

2.4. Прием в Школу в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения.

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка,
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей),
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка,
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности и другими нормативно-правовыми документами, затрагивающими интересы обучающихся

2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка,

- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательные программы в области искусств,
- 2 фотографии ребенка поступающего

2.7 На каждого ребенка заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов обучения.

III. Порядок зачисления детей в Учреждение

3.1. Зачисление в Школу в целях обучения по общеобразовательным общеразвивающим программам проводится после завершения приемной комиссией в сроки, установленные школой.

3.2. Прием детей на общеразвивающие программы, не требует индивидуального отбора и осуществляется с учетом имеющихся в школе кадровым и материальным ресурсов. Исключение составляют дети, имеющие противопоказания по состоянию здоровья.

3.3. Зачисление на свободные места осуществляется по мере комплектования небранных групп, в срок - не позднее 29 августа.

3.4 Дети имеющие достаточную подготовку, но не обучавшиеся в других образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы соответствующего уровня, по результатам собеседования, могут быть зачислены в класс, соответствующий уровню подготовки при наличии свободных мест.

IV. Заключительные положения

4.1. Правила приёма вступают в силу с момента их утверждения.

4.2 Правила приёма являются локальными актами Школы. Внесение изменений и дополнений в Правила приёма осуществляются в порядке, предусмотренном Уставом Школы.