

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №1»
г. Батайск**

Принято:
педагогическим советом
МБУ ДО «ДМШ № 1»
Протокол № 1
От 26 августа 2026 г.



**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным
общеразвивающим программам в области искусств
МБУ ДО «ДМШ № 1»**

I. Общие положения

- 1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся по дополнительным программам в области искусств (далее – ДОРП) МБУ ДО «ДМШ №1» (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Рекомендациями Министерства культуры РФ по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеобразовательных программ в области искусств от 21.11.2013 № 191-01-39/06-ГИ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008, Уставом Школы
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, который принимается Педагогическим советом и утверждается директором Школы.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц Школы.
- 1.4. Данное Положение разработано Школой, с целью выработки единых подходов к системе оценивания, формам, порядку и периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.
- 1.5. В соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» пункт 10 части 2 статьи 28; подпункт

самостоятельно определять систему оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.

- 1.6. Система и критерии выставления оценок текущей, промежуточной и итоговой аттестации представлена в разделе VII данного Положения.
- 1.7. Обязательным и важным элементом учебного процесса в Школе является систематический контроль успеваемости учащихся.
Основными видами контроля успеваемости являются:
 - текущий контроль успеваемости;
 - промежуточная аттестация;
 - итоговая аттестация.
- 1.8. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:
 - систематичность;
 - учёт индивидуальных способностей обучаемого;
 - коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся).

Каждый из видов контроля имеет свои цели, задачи и формы.

- 1.9. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся, принятых на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств, а также на родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.
- 1.10. Промежуточная аттестация учащихся, обучающихся по общеразвивающим образовательным программам, проводится с 1-го по 3-ой класс (3-х летнее обучение)

II. Текущий контроль успеваемости обучающихся

Текущий контроль успеваемости учащихся (далее – текущий контроль) – это форма контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (ДОРП) в области искусств, проводимая в течение учебного периода (четверти, полугодия).

Текущий контроль представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана общеразвивающих программ, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений учащихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеразвивающей программы;

- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
 - принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Школе.
- 2.1. Предметом текущего контроля является способность учащихся решать учебные задачи с использованием системы предметных знаний, включающей опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знаний, дополняющих, расширяющих или углубляющих опорные знания, а также служащих основой для последующего изучения других учебных предметов.
 - 2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.
 - 2.3. Текущему контролю подлежат учащиеся всех классов (всех образовательных программ) Школы по всем дисциплинам учебного плана.
 - 2.4. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет, за счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.
 - 2.5. Текущий контроль осуществляется регулярно (не реже 3 раз в четверть) в рамках расписания занятий учащихся.
 - 2.6. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:
 - контрольная работа;
 - устный опрос;
 - письменная работа;
 - тестирование;
 - викторина;
 - исполнение инструментальных и вокальных произведений;
 - чтение с листа;
 - технический зачет.
 - 2.7. К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной преподавателем или самостоятельно выбранной теме; пересказ текстов; комментирование (анализ) ситуаций; другие контрольные работы, выполняемые устно.

К письменным контрольным работам по учебным предметам историческо - теоретической подготовки относятся письменные работы по теоретическому материалу, музыкальные диктанты и викторины, тесты, творческие задания.

К практическим контрольным работам по предметам исполнительской подготовки относятся: исполнение инструментальных и вокальных произведений в классном порядке, прослушивания, концертные выступления, конкурсы, технические зачеты, чтение с листа.

Зачет (технический) – проводится в целях повышения технического уровня обучающихся, достижения свободы игрового аппарата, развития и совершенствования владения инструментом, закрепления полученных знаний по теоретическим дисциплинам. Проводится один раз в год в первой четверти по исполнительским дисциплинам и не является концертным выступлением.

Исполняются диезные, бемольные гаммы (мажорные и минорные), этюд. Оцениваемыми параметрами является знание тональностей и аппликатурных принципов, пальцевая беглость и звуковая ровность, построение аккордов в тональностях, штриховая свобода исполнения, знание терминологии.

- 2.8. Перечень контрольных работ по учебным предметам историко-теоретической подготовки, проводимых в течение учебной четверти, определяется календарно-тематическим планом, составляемым преподавателем на основе общеразвивающей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения учащихся.
- 2.9. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются преподавателем с учетом следующих требований:
- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным общеразвивающей программой учебного предмета;
 - время, отводимое на выполнение: устных контрольных работ не должно превышать 10 минут для каждого обучающегося; письменных контрольных работ – 30 минут;
 - устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии преподавателя, отдельные виды практических контрольных работ (например, разработка и осуществление творческих проектов (презентаций)) могут выполняться полностью или частично в отсутствие преподавателя;
 - в случаях, когда допускается выполнение учащихся контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 3 человек), порядок оценки результатов выполнения работы предусматривает выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа учащихся, выполнявших одну работу.
- 2.10. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются преподавателем по согласованию с заместителем директора по учебной части Школы. Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения работы.
- 2.11. Выполнение контрольных работ, предусмотренных общеразвивающей программой учебных предметов, является обязательным для всех учащихся Школы.
- 2.12. В связи с отоларингологическими заболеваниями, мутацией голоса, на основании медицинского заключения обучающиеся могут быть освобождены от посещения вокально-хоровых дисциплин (хора, вокального ансамбля и т.д.) на срок, установленный медицинским заключением.
- 2.13. Учащимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в Школы и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим

контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (или по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в каникулярное время).

2.14. Ход и результаты выполнения аттестационных мероприятий, соответствующих предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 «отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно»; 2 «неудовлетворительно»; 1 «плохо». Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные учащимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в журнал учета успеваемости и посещаемости, а также в дневники учащихся.

2.15. Преподаватель, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений, обучающихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных учащихся.

Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются преподавателем самостоятельно. Отметки успеваемости, выставленные учащимся по результатам выполнения проверочных работ, в журнал учета успеваемости и посещаемости заносятся по усмотрению преподавателя.

2.16. Четвертные отметки успеваемости учащихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти на основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в журнал учета успеваемости и посещаемости, по результатам контрольных уроков, выполнения контрольных работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов. Четвертная отметка успеваемости учащегося определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным обучающемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей учебной четверти, на количество выставленных отметок. Дробный результат деления округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 - в большую сторону, если она меньше 0,5 - в меньшую сторону.

III. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащихся по общеразвивающим программам в области искусств в Школе.

Периодичность, сроки, форма проведения аттестации и выбор зачётных разделов программы ежегодно определяются в начале учебных циклов (полугодий) на заседании отделов, рассматриваются на Методическом совете и утверждаются педагогическим советом школы.

3.2. От аттестации могут быть освобождены:

- учащиеся-призёры и участники международных, всероссийских, региональных, областных, краевых, зональных, городских и школьных конкурсов и фестивалей;
- учащиеся, прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение учебного года;
- учащиеся по состоянию здоровья, согласно медицинским предписаниям (справкам).

а) Сроки аттестации для отдельных учащихся могут быть перенесены по объективным причинам (по болезни, по семейным обстоятельствам) при наличии заявления от родителей.

б) Перед аттестацией учащихся предоставляется репетиционная зона (в течение недели) в концертном зале школы.

в) Аттестационная комиссия для промежуточного контроля создаётся из преподавателей, представляющих своих учеников (не менее 2-х человек). Председателем комиссии является заведующий отделом, или назначенный им преподаватель.

г) При проведении промежуточной аттестации комиссия анализирует степень соответствия уровня и качества знаний учащихся требованиям разработанных отделом, принятых педагогическим советом и утверждённых директором Школы, образовательных программ.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся, обучающихся по общеразвивающим образовательным программам, проводится с 1-го по 3-ий класс

3.4. Под промежуточной аттестацией учащихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения общеразвивающих программ в области искусств на момент окончания четверти, полугодия, учебного года по каждому учебному предмету.

3.5. Промежуточная аттестация учащихся по мере освоения ими общеразвивающих программ в области искусств, входящих в реализуемые Школы образовательные программы в области искусств, является обязательной.

3.6. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у учащихся на определенном этапе обучения.

- 3.7. Содержание и требования к промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются отделами Школы самостоятельно на основании соответствующей общеразвивающей программы, с учетом дифференцированного подхода к учащимся.
- 3.8. Формы и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются графиком учебного процесса. Сроки проведения всех форм аттестации могут быть скорректированы в течение года.
- 3.9. Расписание проведения промежуточной аттестации составляет заместитель директора по учебной части Школы, утверждает директор Школы.
- 3.10. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации в Школе возлагается на заместителя директора по учебной части.
- 3.11. Для промежуточной аттестации учащихся, отделами Школы разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств рассматриваются Методическим советом и утверждаются директором Школы.
- 3.12. Для проведения промежуточной аттестации учащихся по дополнительным общеразвивающим программам форма экзамена не применяется.
- 3.13. Промежуточная аттестация учащихся проводится в школе в формах:
- контрольный урок;
 - академический концерт;
 - зачет (прослушивание).

Контрольный урок – форма контроля за выполнением программных требований. По предметам исполнительской подготовки проводится два раза в год в конце первой и третьей четверти в рабочем порядке в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Контрольный урок по предметам историко-теоретической подготовки проводится в конце каждой четверти в рабочем порядке и завершается по окончании учебного года зачетом, а по окончании полного курса обучения – выпускным зачетом.

Академический концерт – форма учета успеваемости учащихся по исполнительским дисциплинам за полугодие. Академические концерты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Оценка, полученная учащимися на академическом концерте, учитывается при выставлении четвертной оценки. По окончании полного курса общеразвивающих программ обучение завершается выпускным академическим концертом. Академические концерты по основам исполнительской подготовки, ансамблю проводится в форме концертного выступления в присутствии аттестационной комиссии МБУ ДО «ДМШ № 1». Оцениваемыми параметрами является степень художественно-эмоционального исполнения, точная передача авторского текста и стилизованных особенностей, темповое единство, единство и цельность формы, владение инструментом, техническая свобода

- исполнения, сценическая выдержка, чуткость к партнеру в игре в ансамбле, точное соблюдение темповых обозначений и др.
- 3.14. Аттестационная комиссия назначается приказом директора МБУ ДО «ДМШ №1». Директор МБУ ДО ДМШ № 1 вправе изменить состав и численность аттестационной комиссии.
 - 3.15. В процессе промежуточной аттестации учащихся в учебном году устанавливается не более двух академических концертов по предметам исполнительской подготовки и не более четырех зачетов по предметам историко-теоретической подготовки.
 - 3.16. Установленные сроки и места проведения мероприятий промежуточной аттестации, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения контрольных работ промежуточной аттестации, требования к выполнению и (или) оформлению результатов их выполнения (критерии, используемые при выставлении отметок) доводятся преподавателем до сведения учащихся, родителей (законных представителей) учащихся в начале учебной четверти (полугодия).
 - 3.17. К годовой промежуточной аттестации допускаются учащиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.
 - 3.18. Качество подготовки учащихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В целях дифференцированного оценивания, при текущем контроле, преподаватель имеет возможность дополнительно пользоваться шкалой «+», «-». При проведении зачета качество подготовки учащихся фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет/незачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) с использованием дополнительной шкалы «+», «-».
 - 3.19. По завершении промежуточной аттестации оценки учащихся (в том числе и неудовлетворительные) по академическим концертам и зачетам заносятся в книги контрольных прослушиваний учащихся, экзаменационную ведомость, индивидуальный план, дневник обучающегося.
 - 3.20. Помимо выставления оценок, используется и словесная форма оценки качества выступления обучающихся, фиксируемая в экзаменационной ведомости.
 - 3.21. Оценка, выставляемая учащемуся, определяется голосованием членов аттестационной комиссии и принимается большинством голосов.
 - 3.22. Для учащихся, заболевшим в период проведения промежуточной аттестации, назначается новый срок ее сдачи (при наличии подтверждающего медицинского документа до одного месяца).
 - 3.23. Учащимся, заболевшим в период промежуточной аттестации, при наличии медицинской справки о болезни продолжительностью более одного месяца, выставляется итоговая оценка по текущей успеваемости.

- 3.24. При прохождении промежуточной аттестации допускается передача контрольного урока, академического концерта, зачета, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку.
- 3.25. Промежуточная аттестация учащихся по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.
- 3.26. От промежуточной аттестации могут быть освобождены:
- призеры городских, областных, межрегиональных, российских и международных фестивалей, конкурсов, олимпиад;
 - учащиеся, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам в особых случаях (по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии).

IV. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся

- 4.1. В случае несогласия учащегося и (или) его родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) с выставленной годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления о учащегося или родителей (законных представителей несовершеннолетних) учащихся Школы проводит дополнительную промежуточную аттестацию учащихся по соответствующим учебным предметам.

Указанное заявление учащихся или родителей (законных представителей несовершеннолетних учащихся) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления учащемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости. В заявлении учащихся или родителей (законных представителей несовершеннолетних) обучающихся должен быть указан наиболее предпочтительный для учащегося вариант проведения дополнительной промежуточной аттестации:

- повторное исполнение концертной программы;
- повторный устный или письменный ответ на итоговом контрольном уроке;
- собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение учебного года.

- 4.2. Дополнительная промежуточная аттестация учащихся проводится в форме академического концерта по предметам исполнительской подготовки или зачета по предметам историко-теоретической подготовки не позднее двух недель со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями численностью не менее трех человек, формируемыми директором Школы из числа педагогических работников Школы. Председателем аттестационной комиссии является директор Школы или его заместитель по учебной части. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается преподаватель, выставивший оспариваемую отметку.

- 4.3. Подготовка необходимых зачетных материалов (билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов), а также определение порядка проведения дополнительной промежуточной аттестации и критериев оценки ее результатов осуществляется преподавателями Школы с учетом выбранных родителями (законными представителями) учащихся вариантов проведения зачета.

Дата и место проведения дополнительной промежуточной аттестации определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом директора Школы.

Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе дополнительной промежуточной аттестации, а также порядок проведения и критерии оценки результатов повторного аттестационного мероприятия доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей несовершеннолетних) не позднее чем за три дня до намеченной даты проведения повторного академического концерта, повторной годовой контрольной работы.

- 4.1. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом аттестационной комиссии.

- 4.2. Если отметка, выставленная учащемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основе четвертных отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная учащемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации.

Если отметка, выставленная учащемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных отметок успеваемости, а также в случае неявки учащегося на дополнительную промежуточную аттестацию независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная учащемуся на основе четвертных отметок успеваемости.

V. Итоговая аттестация

- 6.1. Итоговая аттестация учащихся, освоивших общеразвивающие программы (далее – выпускников) представляет собой форму контроля (оценки) освоения выпускниками дополнительных программ в области искусств.

- 6.2. Итоговая аттестация проводится для всех выпускников Школы, освоивших общеразвивающие программы в полном объеме, прошедших промежуточную аттестацию по всем учебным предметам учебного плана и допущенных в текущем году к итоговой аттестации.

- 6.3. Объем времени на проведение итоговой аттестации, а также сроки проведения итоговой аттестации, количество выпускных аттестационных мероприятий и их виды по дополнительным общеразвивающим программам устанавливаются в графике образовательного процесса и учебном плане Школы.
- 6.4. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Школы, проводится следующих форм:
- выпускной академический концерт по предметам исполнительской подготовки с исполнением программы в соответствии с требованиями конкретной общеразвивающей программы;
 - выпускного зачета по предметам историко-теоретической подготовки.

При этом могут быть предусмотрены следующие виды аттестационных мероприятий: концерт (академический концерт), исполнение программы, письменный и (или) устный ответ.

- 6.5. Для проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам форма экзамена не применяется.
- 6.6. Программные требования выпускных академических концертов по предметам исполнительской подготовки и выпускных зачетов по предметам историко-теоретической подготовки указаны в соответствующей дополнительной общеразвивающей программе.

- 6.7. Для итоговой аттестации обучающихся Школы разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств рассматриваются Методическим советом и утверждаются директором Школы не менее чем за три месяца до начала итоговой аттестации.

Сроки проведения итоговой аттестации определяются приказом директора Школы. Приказ доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 14 дней до проведения первого выпускного аттестационного мероприятия. Расписание должно предусматривать наличие интервала между выпускными аттестационными мероприятиями не менее двух дней.

- 6.8. Итоговая аттестация проводится с апреля по май текущего учебного года аттестационной комиссией Школы с участием преподавателя, непосредственно преподающим соответствующий учебный предмет.
- 6.9. Для организации и проведения итоговой аттестации в Школе ежегодно создаются аттестационная и апелляционная комиссии.
- 6.9.1. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, локальными актами Школы, а также, дополнительной общеразвивающей программой.

- 6.9.2. Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной общеразвивающей программе отдельно. При этом одна аттестационная комиссия вправе принимать несколько выпускных аттестационных мероприятий в рамках одной дополнительной программы в области искусств.
- 6.9.3. Аттестационная комиссия формируется приказом директора Школы из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации дополнительных общеразвивающих программ, освоение которых будет оцениваться данной аттестационной комиссией.
- 6.9.4. В состав аттестационной комиссии входит не менее трех человек, в том числе председатель аттестационной комиссии, заместитель председателя аттестационной комиссии и член аттестационной комиссии.
- 6.9.5. Председатель аттестационной комиссии назначается директором Школы из числа лиц, имеющих высшее образование, участвующих в реализации дополнительных общеразвивающих программ. В Школе одно и то же лицо может быть назначено председателем нескольких аттестационных комиссий.
- 6.9.6. Председатель аттестационной комиссии организует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении итоговой аттестации.
- 6.9.7. Заседание аттестационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава. Решение аттестационной комиссии по каждому выпускному аттестационному мероприятию принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
- 6.10. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.
 - 6.10.1. Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного аттестационного мероприятия.
 - 6.10.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора МБУ ДО ДМШ № 1 одновременно с утверждением состава аттестационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников МБУ ДО ДМШ № 1, не входящих в состав аттестационной комиссии.
 - 6.10.3. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

- 6.10.4. Председатель аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний аттестационной комиссии, письменные ответы (при их наличии) и заключение аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов проведения выпускного аттестационного мероприятия.
- 6.10.5. По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторной сдачи выпускного аттестационного мероприятия, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное решение доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.
- 6.10.6. Выпускное аттестационное мероприятие проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.
- 6.10.7. Повторная апелляция не допускается.
- 6.11. Итоговая аттестация обучающихся проводится в счет объема учебного времени, отводимого на изучение учебных предметов.
- 6.12. В процессе итоговой аттестации выпускников в учебном году устанавливается два недифференцированных прослушивания исполнения программы (конец второй четверти и вторая декада апреля) и выпускной академический концерт по предметам исполнительской подготовки и не более четырех зачетов по предметам историко-теоретической подготовки.
- 6.13. Итоговая аттестация проводится в выпускных классах общеразвивающих программ
- 6.14. Прохождение итоговой аттестации считается успешным в том случае, если выпускник продемонстрировал знания, умения и навыки, соответствующие уровню, установленному программными требованиями
- 6.15. Результаты выпускных аттестационных мероприятий объявляются в тот же день, за исключением выпускных зачетов, проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день после дня проведения. Итоговые оценки по предметам выставляются с учётом результатов промежуточной и итоговой аттестации за последний год.
- 6.16. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок, установленный дополнительно председателем аттестационной комиссии.
- 6.17. Обучающимся, имеющим положительную итоговую успеваемость по всем предметам учебного плана за полный курс обучения и успешно прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных общеразвивающих программ в области искусств, выдается заверенное печатью Школы свидетельство об окончании Школы.
- 6.18. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной

результаты, отчисляются из школы. Указанные лица вправе пройти итоговую аттестацию повторно не позднее шести месяцев со дня основной итоговой аттестации. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в Школе. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

- 6.19. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из Школы, выдается справка Школой образца.
- 6.20. Копия свидетельства об освоении дополнительных общеразвивающих образовательных программ или справки об обучении в Школе остается в личном деле выпускника.
- 6.21. Во время проведения итоговой аттестации присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Школы. С целью выявления лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств, и содействия в их дальнейшем профессиональном самоопределении, при проведении итоговой аттестации вправе присутствовать представители образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего профессионального образования в области искусств.