

Управление культуры города Батайска
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 1»
346880, г. Батайск, пер. Оборонный ба, тел. 6-64-78

Принят
Решением комиссии
По противодействию коррупции
От 10 января 2023 г

Утверждаю:

Директор: С.В. Карелова

План работы по противодействию коррупции
2023 год

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО «ДМШ № 1», систему программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении с целью недопущения предпосылок, исключение возможности фактов коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	<i>Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции. совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</i>		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Директор школы
1.2	Рассмотрение вопросов законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива Школы	2 раза в год	Директор школы
1.3	Ознакомление работников Школы с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	в течение года	директор школы
1.4	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы
1.5	Отчет о реализации Плана по противодействию коррупции в Школе	декабрь	директор школы
1.6	Осуществление контроля за	постоянно	директор школы

	соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.		
1.7.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	директор школы
2.	<i>Меры по совершенствованию функционирования Школы в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Школу.	постоянно	директор школы
2.2.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	ноябрь	комиссия по инвентаризации
2.3.	Проведение мероприятий по осуществлению закупок для нужд Школы в соответствии с федеральным законодательством	постоянно	директор школы
2.4.	Организация финансово-хозяйственной деятельности Школы в соответствии с утвержденным учредителем Планом финансово-хозяйственной деятельности	постоянно	директор школы
2.5.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: организация и проведение итоговой аттестации учащихся; - аттестация педагогических работников школы; - мониторинговые исследования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности	в течение года	зам. директора
3.	<i>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, учащихся Школы и их родителей (законных представителей).</i>		
3.1.	Проведение классных собраний с учащимися с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями: - открытый урок «Правовая ответственность за действия коррупционного характера»; - игровая технология «Что является взяткой?»; - выставка детских рисунков и семейных плакатов «Вместе против коррупции» (к Международному дню борьбы с коррупцией -09 декабря); - беседы «Можно и нельзя»;	в течение года	преподаватели

	«Мораль», «Долг и совесть».		
4.	Обеспечение открытости деятельности Школы		
4.1.	Проведение Дней открытых дверей в Школе. Ознакомление родителей с условиями поступления и обучения в Школе.	в течение года	директор школы, зам. директора
4.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности Школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к учащимся, законным представителям и работникам Школы	январь-май	директор школы, зам. директора
4.3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях из деятельности Школы	в течение периода	зам. директора